

**Zapytanie ofertowe na zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci z terenu Gminy Trawniki**

**1. Zamawiający:**

Gmina Trawniki  
Trawniki 605,  
21-044 Trawniki  
NIP : 712-99-48-73  
Tel: 81 5856018

**2. Tryb postępowania:**

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) – art. 2. ust.1 pkt 1- wartość zamówienia jest niższa niż 130 000 zł netto.
- b) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł prowadzone jest na podstawie warunków i zasad udzielania zamówień w Urzędzie Gminy Trawniki o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł stanowiących załącznik do zarządzenia Nr 120.42.2022 Wójta Gminy Trawniki z dnia 5 października 2022 r.

**3. Przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym w turystycznej miejscowości położonej nad morzem dla 14 dzieci w wieku od 9 do 15 lat.

Zadaniem wykonawcy będzie zapewnienie uczestnikom wypoczynku:

- a) zakwaterowania,
- b) wyżywienia,
- c) transportu z miejscowości Trawniki do miejsca wypoczynku i z miejsca wypoczynku do miejscowości Trawniki.

Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni zgodnie obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób - dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy)

- d) opieki medycznej,
- e) ubezpieczenia uczestników wypoczynku,
- f) zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w szczegółowym planie wyjazdu (m.in. bilety wstępu, dojazd do atrakcji turystycznych)

### **Ponadto zamawiający oczekuje od Wykonawcy:**

- a) opracowania i realizacji programu zajęć socjoterapeutycznych,
- b) wyznaczenia osoby do kontaktu (kierownika grupy) sprawującego nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z planem wypoczynku letniego z programem profilaktycznym.

### **4. Termin realizacji:**

Rozpoczęcie wypoczynku letniego nie wcześniej niż od 31 lipca do 9 sierpnia 2025 r. Forma wypoczynku nie może być krótsza niż 10 dni kalendarzowych.

### **5. Warunki lokalowe**

- a) pokoje 2 - 6 osobowe, pokoje winny być wyposażone w niezbędny sprzęt,
- b) łazienki winny znajdować się w budynku zakwaterowania uczestników/preferowana jest łazienka w pokoju.

Pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste.

### **6. Wyżywienie:**

- a) 4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- b) 1 posiłek obiad - uczestnicy otrzymają w dniu przyjazdu, a ostatni posiłek- podwieczorek w dniu powrotu z wypoczynku letniego.

### **7. Program zajęć:**

Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody. Program zajęć powinien uwzględnić co najmniej następujące elementy:

- a) wycieczki z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzanych obiektów,
- b) zajęcia rekreacyjno-sportowe,
- c) organizację dyskotek i ognisk,
- d) zajęcia socjoterapeutyczne.

### **8. Kadra pedagogiczna:**

Wykonawca zapewni na turnus osobę, która powinna posiadać kwalifikację i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami.

### **9. Bezpieczeństwo uczestników:**

- a) ubezpieczenie: na czas pobytu, podróży, wycieczek. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.

- b) opieka medyczna: całodobowa opieka wychowawców na terenie ośrodka w miejscu pobytu oraz zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki pielęgniarskiej i lekarskiej.

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca składa ofertę na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania

1. Oferta powinna:

- a) zawierać cenę jednostkową od uczestnika,
- b) być opatrzona pieczęcią firmową,
- c) posiadać datę sporządzenia,
- d) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
- e) być podpisana czytelnie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

2. Do oferty należy załączyć:

- a) kserokopię zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych,
- b) referencje,
- c) kserokopię polisy ubezpieczeniowej OC prowadzonej działalności w zakresie organizacji imprez turystycznych ważne przynajmniej do 31.08.2025 r.,
- d) klauzulę informacyjną.

## 11. Kryteria oceny ofert:

- a) Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę.
- b) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione w zapytaniu ofertowym wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.

## 12. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze oferty zostanie podana do publicznej wiadomości. Wybrany Wykonawca zostanie o tym powiadomiony w formie pisemnej lub elektronicznej w zależności od sposobu złożenia oferty.

## 13. Ofertę można złożyć:

- 1. W Urzędzie Gminy Trawniki, Trawniki 605, pokoju nr 9 Sekretariat lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Trawniki, Trawniki 605, 21-044 Trawniki albo pocztą elektroniczną na adres: trawniki@trawniki.pl.
- 2. Termin składania ofert do dnia **15 maja 2025 r. (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Trawniki).**
- 3. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## 14. Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

**Z up. WÓJTA GMINY**  
**Trawniki**  
  
**Piotr Wójcik**  
**ZASTĘPCA WÓJTA**

