

Konkurs na nabór partnera do realizacji projektu w ramach FEL 2021-2027

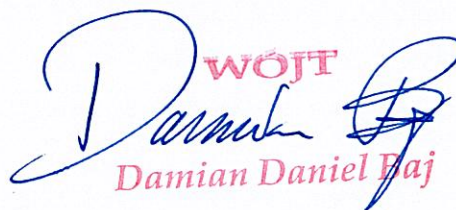
Na podstawie art. 39 ust. 1, 2 pkt 1-3 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 roku o o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079)

Gmina Trawniki ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, posiadającego siedzibę, filię lub oddział na terenie województwa lubelskiego, do wspólnej realizacji projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego na lata 2021-2027, Priorytet 10 Lepsza Edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne. Wnioskodawcą będzie Gmina Trawniki

1. **Celem Partnerstwa** będzie wspólna realizacja projektu skierowanego do uczniów i nauczycieli szkół podstawowych zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze kształcenia ogólnego z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2021-2027, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów Gminy Trawniki
2. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronach internetowych Instytucji Zarządzającej FEL 2021-2027.
3. Nabór Partnera odbywać się będzie w terminie **od 28.04.2023 r. do 22.05.2023 r.**
4. Załącznikiem do ogłoszenia jest Regulamin naboru oraz formularz oferty.
5. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją **"Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania 10.3 Kształcenie ogólne"** osobiście, za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Trawniki lub mailowo na adres: trawniki@trawniki.pl (decyduje data wpływu) **do 22.05.2023 r. godz. 15:00**
6. Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Trawniki 21-044 Trawniki 605 lub mailowo na adres: trawniki@trawniki.pl

Osoby do kontaktu:

Dariusz Kołodziejczyk, tel. 81 5956747 mail: dariuszkołodziejczyk@trawniki.pl


WÓJT
Damian Daniel Baj

**Regulamin naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-27, Priorytet X: Lepsza edukacja ,
Działanie 10.3 Działanie 10.3 Kształcenie ogólne . Wnioskodawcą
będzie Gmina Trawniki**

§ 1

Cel i przedmiot projektu

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu skierowanego do osób uczniów szkół podstawowych zgodnie Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze kształcenia ogólnego z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2021-27, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów szkół podstawowych Gminy Trawniki
2. Realizatorem projektu w imieniu Gminy Trawniki będzie Urząd Gminy Trawniki jednostka odpowiedzialna za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego, w odpowiedzi na konkurs dotyczący Działanie 10.3 Kształcenie ogólne FEL na lata 2021-27 ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego.
3. Gmina Trawniki zastrzega sobie prawo do zmiany realizatora na inną jednostkę lub jednostki organizacyjne Gminy Trawniki.
4. Przedmiotem projektu będzie wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną oraz opracowanie programów rozwojowych szkół w Gminie Trawniki.
4. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z Gminą Trawniki koncepcję realizacji projektu oraz realizacja minimum 2 z podanych niżej 6 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
 - działania rekrutacyjne,
 - zajęcia dodatkowe dla uczniów,
 - organizacja wyjazdów edukacyjnych dla uczniów,
 - zakup wyposażenia projektowego,
 - realizację wsparcia dla nauczycieli
 - wspólny monitoring i promocja projektu

§ 2

Nabór

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
4. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 3

Ocena ofert

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Wójta Gminy Trawniki.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 3 dni od zakończenia naboru.
3. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
 - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
 - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1),
 - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
 - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
 - e) posiadania siedziby, filii lub oddziału na terenie województwa lubelskiego.
5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:
 - a) zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10pkt),

b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),

c) doświadczenie partnera w realizacji projektów z zakresu projektów współfinansowanych ze środków EFS, w tym projektów edukacyjnych (0-10pkt.),

d) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 pkt).

6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.

7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.

8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.

9. Ostateczna decyzję o wyborze partnera podejmie Wójt Gminy Trawniki.

9. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.trawniki.pl

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Gmina Trawniki zastrzega sobie prawo do:

- a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
- b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
- c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.

2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z FEL 2021-2027.

Załącznik:

1. Formularz oferty.

FORMULARZ OFERTY

I. INFORMACJA O PODMIOCIE

Dane podmiotu		
1	<i>Nazwa podmiotu</i>	
2	<i>Forma organizacyjna</i>	
3	<i>NIP</i>	
4	<i>REGON</i>	
5	<i>Adres siedziby</i>	
6	<i>Adres poczty elektronicznej</i>	
7	<i>Adres strony internetowej</i>	
8	<i>Osoba uprawniona do reprezentacji: imię inazwisko, nr telefonu, adres pocztyelektronicznej</i>	
9	<i>Dane osoby do kontaktu: imię inazwisko, nr telefonu, adres pocztyelektronicznej</i>	

II. OŚWIADCZENIA

W odpowiedzi na ogłoszony przez Gminę Trawniki konkurs na wybór Partnera w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego na lata 2021-2027, Priorytet 10 Lepsza Edukacja, Działanie 10.3 Kształcenie ogólne składam/y ofertę udziału w planowanym projekcie oraz oświadczam/y, że:

- a) Zapoznałem(-am)/liśmy się z Regulaminem Konkursu dotyczącym Działania 10.3 organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie i akceptuję/emy jego zapisy
- b) Wyrażam/y wolę aktywnego udziału w tworzeniu koncepcji projektu,
- c) Przystąpię/my do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej - najpóźniej po wyborze Projektu do dofinansowania, ale przed złożeniem dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy z Instytucją Ogłaszającą Konkurs,
- d) Zobowiązuję/-emy się do podpisania listu intencyjnego dotyczącego współpracy w ramach projektu
- e) Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnerów zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2014 r., poz. 1182, z późn.zm.)
- f) Oświadczam/y, że podmiot/y który/e reprezentuję/-emy nie zalega/ją z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
- g) Oświadczam/y, że nie ciąży na nas obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym, zgodnie z art. 25 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U.2007.59.404 j.t. z późn.zm.).
- h) Oświadczam/y, że podmiot/y który/e reprezentuję/-emy nie pozostaje/ą pod zarządem komisarycznym lub nie znajduje/ą się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego (w tym nie oddalono wniosku o ogłoszenie upadłości z powodu braku majątku upadłego wystarczającego na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego), postępowania naprawczego.
- i) Oświadczam/y, że podmiot/y który/e reprezentuję nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zapisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013 poz. 885 z późn. zm.) i/lub art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz.769) i/lub art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. 2014 poz. 1417).

III. OPIS KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH

1. Opis zgodności działania potencjalnego partnera z przedmiotem i celami projektu

.....
.....
.....

2. Opis oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację projektu (finansowy, kadrowo-organizacyjny, techniczny)

.....
.....
.....

3. Opis doświadczenia w realizacji projektów d współfinansowanych ze środków EFS, w tym projektów edukacyjnych (tytuł projektu, wartość, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania)

.....
.....
.....

4. Opis koncepcji współpracy przy realizacji projektu (w tym opis podziału zadań między Partnera a Lidera)

.....
.....
.....

Załączniki:

1.

.....
miejsowość, data
upoważnionej

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby